

מכרז פומבי מס' 01/2026

להשכרת כסאות פלסטיק לאירועים

מסמך א' - מידע והוראות למשתתפים**1. כללי**

1.1 מתנ"ס "מרחב" גבעת שמואל (להלן: "המזמין") מזמין בזאת הצעות, במסגרת מכרז פומבי, להשכרת כסאות פלסטיק לאירועים (להלן: "הטובין" ו-"השירות"), הכל בהתאם ובכפוף למפורט במסמכי המכרז.

1.2 תכולת השירות ומאפייני הטובין מפורטים במסמך ד' למכרז.

2. מסמכי המכרז

2.1 המסמכים הבאים, לרבות מסמך זה, מהווים חלק בלתי נפרד מ"מסמכי המכרז", ויהיו גם את נספחי החוזה עם הזוכה (להלן ולעיל: "מסמכי המכרז"/"מסמכי החוזה"):

מסמך א'	-	מידע והוראות למשתתפים
מסמך ב'	-	הצעת המציע
נספח ב'1	-	טופס הוכחת עמידה בתנאי הסף למכרז
נספח ב'2	-	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
נספח ב'3	-	הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד עירייה / חבר מועצה / עובדי המתנ"ס ודירקטוריון המתנ"ס
מסמך ג'	-	חוזה
נספח ג'1	-	אישור קיום ביטוחים
נספח ג'2	-	הוראות בטיחות
נספח ג'3	-	נוסח ערבות לביצוע ההסכם
מסמך ד'	-	תכולת השירות / מפרט טכני

2.2 מובהר בזאת כי בחותמו על ההצעה ובהגשתה מצהיר בזאת המציע כי הוא ראה ובדק את כל המסמכים המהווים חלק ממסמכי המכרז. על המציע מוטלת האחריות הבלעדית לבדוק ולוודא שכל המסמכים שנמסרו לו מתאימים במלואם לרשימת מסמכי המכרז, וכן לרשימות השונות של תוכן העניינים. במקרה של חוסר דפים, יכול המציע לקבל מהמזמין עותקים של הדפים החסרים בטרם הגשת הצעתו.

2.3 כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למזמין. המשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכים אלה ובמידע המפורט בהם, אלא לצורך הכנה והגשת הצעה למכרז זה.

2.4 למען הסר ספק מודגש כי כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחיות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. כמו כן, לצורך פרשנות תנאי המכרז, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות כנגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה כי מסמכי המכרז/חוזה הוכנו על ידי המזמין ככלי עזר כלשהו בפרשנותם.

3. לוחות זמנים

3.1 להלן טבלה המרכזת את לוחות הזמנים בהליך המכרז:

תאריך שעה	הפעילות
ביום פרסומם באתר.	מועד התחלת רכישת מסמכי המכרז

באתר האינטרנט של המתנ"ס בכתובת: www.givatshmuel.org.il תמורת סך של 300 ₪, שלא יוחזרו.	
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	עד ליום 5.7.26 בשעה 19:00 לדואר אלקטרוני: smadar_b@givatshmu.matnasim.co.il יש לוודא את קבלת הדוא"ל בטלפון מס': 050-5500359
מועד אחרון להגשת הצעות למכרז	ביום 26.7.2026 עד השעה 19:00 הצעות תוגשנה לתיבת המכרזים הממוקמת במזכירות המתנ"ס ברחוב נחום 1, גבעת שמואל

3.2. המזמין יהא רשאי בכל עת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לשנות ו/או לדחות את המועדים המפורטים לעיל, בתקופה קצובה נוספת, אחת או יותר, ולמי מהמציעים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר לשינוי ו/או הדחייה כאמור.

4. תנאי סף

4.1. רשאי להשתתף במכרז אך ורק מציע העומד **בעצמו** בכל תנאים המצטברים המפורטים להלן, נכון למועד האחרון להגשת הצעות למכרז:

תנאי סף מנהלתיים:

4.1.1. **המציע הוא תאגיד הרשום כדין בישראל או עוסק מורשה רשום בישראל.**

יש לצרף: תעודת עוסק מורשה. אם המציע הוא תאגיד, יש לצרף גם תעודת התאגדות. אם המציע עוסק מורשה שאינו תאגיד, יש לצרף צילום ת"ז של העוסק.

4.1.2. **המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.**

יש לצרף: אישור ניהול ספרים, אישור ניכוי מס במקור ואת נספח ב'2 מלא וחתום כנדרש.

4.1.3. **המציע רכש את מסמכי המכרז.**

יש לצרף: קבלה עבור הרכישה.

תנאי סף מקצועיים:

4.1.4. **המציע בעל ניסיון באספקת כסאות פלסטיק לאירועים (לרבות כנסים וטיוולים), עבור לפחות 3 לקוחות שהם גופים ציבוריים, כאשר ההיקף הכספי של ההתקשרות עם כל לקוח הוא לפחות של 30,000 ₪ בשנה, במשך לפחות שנתיים ברצף עם כל לקוח.**

"גוף ציבורי" – רשות מקומית, משרד ממשלתי, חברה ממשלתית, בית חולים, מוסד להשכלה גבוהה, תאגיד עירוני/חברה עירונית, מתנ"ס/החברה למתנ"סים וכל גוף הנזכר בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

יש לצרף את נספח ב'1 מלא וחתום כנדרש.

- 4.2. יובהר כי על כל הצעה להיות מוגשת ע"י מציע אחד בלבד ולא ניתן להגיש הצעות במשותף.
- 4.3. אלא אם נכתב במפורש אחרת, כל הדרישות בתנאי הסף חייבות להתקיים אך ורק במציע, ולא תותר הסתמכות על ניסיונם של אחרים (ובכלל זה חברות בנות ו/או חברות אם, שותפויות וכיוצ"ב). כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד ואינו רשאי לקחת חלק בהצעה נוספת.
- 4.4. כל מקרה בו האישורים/ התעודות הנדרשים הם בעלי תוקף מוגבל, עליהם להיות תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת ההתקשרות, על הארכותיה.

5. מסמכים שיש לצרף להצעה

- 5.1. כל המסמכים הנזכרים בסעיף 4.1 על תתי-סעיפיו.
- 5.2. אישור ניהול ספרים ואישור על ניכוי מס במקור, בתוקף, ע"ש המציע.
- 5.3. אם המציע הוא תאגיד: אישור בדבר מורשי החתימה של המציע.
- 5.4. הצעת מחיר חתומה ע"ג מסמך ב'.
- 5.5. נספח ב'3 מלא וחתום כנדרש.
- 5.6. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו, יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בפסקה זו – משמעות כל המונחים, לרבות "אישור" ו"תצהיר" היא כמשמעותם בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
- 5.7. כל מסמך הבהרות שפורסם ע"י המזמין באתר האינטרנט של המזמין ו/או נשלח למציעים.
- 5.8. **יש להגיש את חוברת המכרז ומסמכי ההצעה באופן מסודר – כרוך או מהודק, אשר יאפשר התמצאות בהם. יש להגיש עותק מקור אחד. בנוסף, יש לצרף עותק סרוק של מלוא מסמכי ההצעה, על גבי החסן נייד ("דיסק און קי") אשר יוכנס למעטפת ההצעה. העותק הקשיח והעותק הסרוק יהיו זהים. אם ימצא הבדל ביניהם, יגבר העותק הקשיח.**
- 5.9. לצורך ניקוד איכות ההצעה יש לצרף:

- 5.9.1. פרטי שני ממליצים ע"ג נספח ב'1.

6. ערבות בנקאית להשתתפות במכרז (ערבות להצעה)

- 6.1. במכרז זה המציעים אינם נדרשים לצרף ערבות בנקאית להשתתפות במכרז.

7. אופן דירוג ההצעות וקביעת המציע הזוכה

- 7.1. מובהר ומודגש בזאת במפורש כי אין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או הצעה כלשהי.
- 7.2. ההצעות תיבחנה בשני שלבים כדלקמן:

שלב א'	בשלב הראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף. למען הסדר הטוב יובהר, כי רק ההצעות של המציעים שעמדו בתנאי הסף יעברו לשלב ב'.
שלב ב'	בשלב זה תנוקד ההצעה, בהתאם לפרמטרים המפורטים בטבלה בהמשך הסעיף. ככלל ומבלי לפגוע בכל זכות העומדת למזמין, ההצעה אשר תקבל את הציון הגבוה ביותר – תוכרז כזוכה במכרז.

- 7.3. ניקוד ההצעות יבוצע בהתאם לפרמטרים להלן:

פרמטר	אופן הניקוד	מסמכים ומידע שעל המציע לצרף להצעה
מחיר ההצעה עד 70 נקודות	לפי המחירים המוצעים בטופס ההצעה. חישוב אופן ניקוד הצעת המחיר מפורט בטופס ההצעה.	טופס ההצעה, מלא וחתום כנדרש
המלצות של 2 לקוחות שהם גופים ציבוריים (כהגדרת מונח זה בתנאי הסף) עבורם המציע סיפק כסאות פלסטיק לאירועים (לרבות כנסים, טיולים ועוד) במהלך התקופה שהחל מיום 1.1.2023 ועד למועד הגשת ההצעה.	עד 15 נקודות לכל המלצה וסך הכל 30 נקודות	פרטים של לפחות 2 אנשי קשר כנדרש, על גבי טופס ב'2. המזמין יצור קשר טלפוני עם הממליצים וינקד רכיב זה בהתאם להתרשמותו מהשיחות. אם המציע סיפק שירותים למזמין, חו"ד המזמין תיחשב כאחת ההמלצות. מובהר, כי המזמין יהא רשאי להתקשר לכל גוף שהמציע עבד עמו, גם אם לא צוין כממליץ.

7.4. במקרה של שוויון בין שתי הצעות או יותר, תיבחר ההצעה בעלת ניקוד האיכות הגבוה יותר, בתנאים ובאופן כפי שייקבע על-ידי המזמין.

7.5. ההצעות תיבדקנה על ידי ועדת המכרזים של המזמין, אשר רשאית להיעזר לצורך כך ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון וכן למנות ועדת משנה מטעמה לצורך בדיקת ההצעות.

7.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא המזמין רשאי, אך לא חייב, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שלא הוגשו כל המסמכים הנדרשים במסגרתה, או שאינה ערוכה עפ"י מסמכי המכרז.

8. הצעת המחיר

- 8.1. על המציע למלא ולהגיש את הצעת המחיר על גבי מסמך ב', בהתאם להוראותיו.
- 8.2. מובהר בזאת, כי התמורה המבוקשת על ידי המציע בהצעתו תהיה התמורה הבלעדית והממצה בעבור ביצוע מלוא התחייבויותיו לפי המכרז והחוזה לרבות הטובין, כלי עבודה, כוח האדם, שכר עבודה, הובלות, ביטוח, טעינה ופריקה, הוצאות, מיסים וכל יתר הדרוש לביצוע העבודה על פי מסמכי המכרז/חוזה.
- 8.3. בחותמו על ההצעה ובהגשתה מצהיר המציע כי ראה את כל מסמכי המכרז, וכי מחיר הצעתו נקבע בהתחשב בכל התנאים הכלולים בהם.
- 8.4. בכל הקשור לתנאי ומועדי התשלום המציע מופנה לסעיפי התמורה בחוזה. בהגשת הצעתו מצהיר המציע כי הוא ראה, הבין ומסכים לתנאי התשלום הנ"ל.
- 8.5. על המציע להביא בחשבון, על פי הערכתו, את האמצעים שיידרשו ואת התנאים הבלתי צפויים העלולים לעלות בהקשר לאספקת הטובין והשירותים הנלווים וביצוע התחייבויותיו על פי המכרז. לשם כך ירכז המציע על אחריותו הבלעדית את כל המידע העשוי להיות לו למועיל או חיוני או שיוכל להשפיע בצורה כלשהי על קביעת מחירי הצעתו והתקשרות בחוזה עם המזמין.

9. חתימות

- 9.1. על המציע לחתום בחתימה מלאה וחותמת בכל מסמך שהדבר נדרש. בנוסף, עליו לחתום בתחתית כל עמוד של מסמכי ההצעה לרבות חוברת המכרז על נספחיה, בחותמת ור"ת.
- 9.2. מובהר ומודגש בזאת כי בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו.

9.3. ההצעה תיחתם ע"י מי שמוסמך לכך ע"י המציע. אם המציע הוא תאגיד, יש לצרף להצעה אישור מורשי חתימה.

10. שאלות הבהרה

10.1. שאלות והבהרות בנוגע למסמכי המכרז, לרבות לגבי סתירות ו/או אי בהירות שהתגלו על ידי המציע בקשר למסמכי המכרז תתקבלנה אך ורק בכתב, וזאת לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל. המציעים רשאים לכלול בשאלות ההבהרה כל שאלה שברצונם להעלות בקשר עם מסמכי המכרז/חוזה ו/או ביצוע העבודות נשוא המכרז/חוזה.

10.2. את השאלות וההבהרות יש להפנות למזמין בכתב בלבד, בדואר אלקטרוני המפורט בטבלת המועדים בסעיף 3.1 ולוודא את קבלת הדוא"ל בטלפון המופיע שם.

10.3. הפנייה תכלול פרטים כדלקמן: פרטי השואל, כתובת דוא"ל וטלפון נייד של איש קשר. השאלות תוגשנה על גבי קובץ WORD בלבד בטבלה במבנה הבא (לא יתקבלו מסמכים סרוקים או מסמכים בפורמט PDF):

מס"ד	מס' עמוד	סעיף במכרז/הסכם	פירוט השאלה

10.4. תשובות תשלחנה בכתב, במידת הצורך, לכל הפונים וכן יפורסמו באתר האינטרנט של המזמין. מסמכי התשובות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה, ולחתום עליהם.

10.5. כמו כן, המזמין יהא רשאי, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לפרסם באתר מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות ו/או הוראות נוספות לאלו הכוללים במסמכי המכרז, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתו, בין על פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים.

10.6. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

10.7. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המזמין אינו אחראי לכל הפירושים ו/או ההסברים שינתנו בעל פה למציעים במכרז ו/או על ידי מי מהיועצים למזמין. פירושים ו/או הסברים שינתנו בעל-פה למציעים במכרז ו/או על ידי היועצים למזמין, אינם מחייבים את המזמין, ורק תשובות, הבהרות ותיקונים בקשר למסמכי המכרז/חוזה שנמסרו בכתב יחייבו את המזמין.

10.8. **באחריות המציעים להתעדכן באתר האינטרנט של המזמין, עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, ולעקוב אחר פרסומים כאמור.**

11. מועד ומקום הגשת ההצעות

11.1. לאחר שעיין בכל מסמכי המכרז וקיבל את כל המידע הדרוש לו ואשר יכול להשפיע על הגשת הצעתו למכרז זה ומילוי ההתחייבויות על פיו, על המציע להגיש את הצעתו במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל (להלן: "**המועד האחרון להגשת הצעות למכרז**"), לתיבת המכרזים הנמצאת בכתובת הנקובה בטבלה בסעיף 3.1.

11.2. את ההצעה, הכוללת בין היתר את כל מסמכי המכרז המפורטים בסעיפים 4 ו-5 לעיל יש להכניס למעטפה סגורה, חלקה, ללא סימני זיהוי של המציע, עליה יצוינו אך ורק מספר ושם המכרז.

- 11.3. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לא תתקבל. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא תתקבל ותגרום לפסילת ההצעה.
- 11.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופה נוספת, וזאת בהודעה שתתפרסם באתר האינטרנט של המזמין, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 11.5. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהגשת ההצעה למכרז, יחולו על המציע ולא יוחזרו לו בשום מקרה.

12. תוקף ההצעה

- 12.1. הצעת המציע תהיה בתוקף עד המועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל.
- 12.2. המזמין יהיה רשאי לדרוש את הארכת תוקף ההצעה, בהודעה בכתב למציע והמציע יהיה חייב להאריך את תוקף ההצעה בהתאם לדרישת המזמין.

13. הסתייגויות

- 13.1. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאי המזמין:
- 13.1.1. לפסול את הצעת המציע למכרז;
- 13.1.2. לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל, ולהתעלם מהן;
- 13.1.3. לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד;
- 13.1.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה;
- 13.2. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו של המזמין. אם יחליט המזמין לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות בס"ק (2) – (4) לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המזמין לפסול את ההצעה.

14. כשיר שני

- 14.1. המזמין יהא רשאי לבחור במציע שהצעתו הינה הבאה בדירוג לאחר ההצעה הזוכה כ"כשיר שני".
- 14.2. סרב המציע שהוכרז כזוכה לחתום על חוזה עם המזמין, או למלא אחר התחייבות אחרת שנטל על עצמו במסגרת המכרז מכל סיבה שהיא, יהא המזמין רשאי להתקשר בחוזה עם ה"כשיר השני" ולהכריז עליו כזוכה במכרז ו/או לפרסם מכרז חדש, הכל עפ"י שיקול דעת המזמין.
- 14.3. הצעת הכשיר השני, תעמוד בתוקפה ל-6 חודשים מיום הודעת המזמין על תוצאות המכרז. במידת הצורך, אם יתבקש על ידי המזמין ויהא מוכן לכך, יאריך הכשיר השני את תוקף הצעתו לתקופה נוספת.
- 14.4. לכשיר השני לא תהיה כל עילת תביעה כלפי המזמין אם לא יתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת המזמין בלבד והוא יהא רשאי שלא לפנות אליו, אלא לפרסם מכרז חדש/נוסף או לקבל את השירות בכל דרך אחרת.

15. בדיקות שהמזמין רשאי לבצע

- 15.1. יובהר וידגש, כי בעת בדיקת ההצעות ובכל מועד לאחר מכן, המזמין יהא רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מהמציע להשלים / להוסיף / לתקן / להציג כל מסמך ו/או מידע נוסף שיידרש לצורך הוכחת עמידתו בתנאי המכרז, או לצורך הוכחת כשירותו, מומחיותו, חוסנו הכלכלי

והתאמתו לביצוע העבודות (לרבות המלצות). המזמין יהא רשאי לאפשר השלמת נתונים כאמור, בין אם הנתונים הופיעו בהצעה המקורית ובין אם מדובר בנתונים חדשים והכל לפי שיקול דעתו.

15.2. מציע אשר יסרב למסור מסמך או מידע מבוקש כאמור, רשאי המזמין להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

15.3. המזמין יהא רשאי להסתייע לצורך בדיקותיו אלו באנשי מקצוע כפי שימצא לנכון. המציעים מתחייבים בהגשת הצעותיהם לסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם המזמין ו/או מי מטעמו שיבצעו את הבדיקות המצוינות לעיל.

16. הודעה על הזכייה וההתקשרות

16.1. הצעות המציעים תובאנה בפני ועדת המכרזים של המזמין (להלן ולעיל: "ועדת המכרזים").

16.2. מובהר ומודגש בזאת במפורש כי אין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

16.3. בשיקולי ועדת מכרזים, רשאית ועדת המכרזים לקחת בחשבון, בין היתר, את כושרו של המציע, ניסיונו בביצוע עבודות דומות, לרבות עבודות קודמות שבוצעו עבור המזמין, יכולתו הארגונית והכלכלית, ו/או כל נימוק אחר כפי שתמצא ועדת המכרזים לנכון.

16.4. המזמין רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה.

16.5. החוזה ייחתם בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטות של הגופים המוסמכים של המזמין.

16.6. המזמין יודיע למציעים בכתב על תוצאות המכרז.

16.7. תוך ארבעה עשר (14) ימים ממועד קבלת החוזה ונספחיו לחתימה, ימציא הזוכה למזמין את החוזה על נספחיו כשהוא חתום על ידו, בצירוף כל המסמכים שעליו להגיש למזמין, בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ערבות ביצוע ואישור על עריכת ביטוחים.

16.8. במקרה שמציע, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, יהא המזמין זכאי במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתו המוחלט, לרבות התקשרות עם כל מציע אחר ככל שימצא לנכון. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכירות המזמין לתבוע פיצויים ו/או כל סעד אחר כנגד המציע הזוכה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

17. ביטול המכרז/חוזה

17.1. אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של המזמין לביצוע ההתקשרות.

17.2. המזמין רשאי לבטל את המכרז, לפי שיקול דעתו ומכל סיבה שהיא, ובכל עת, לרבות לאחר בחירת זוכה. בנוסף, שומר לעצמו המזמין את הזכות, לפי שיקול דעתו ומכל סיבה שהיא, לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו כולו או מקצתו, הכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין.

17.3. אם יחליט המזמין לבטל את המכרז, או שלא לבצע את החוזה כולו או מקצתו ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לפצל את העבודות למספר מציעים, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי המזמין.

17.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאי המזמין לבטל את הזכייה במכרז גם במקרים הבאים:

17.4.1. כשיש בידי המזמין הוכחות, להנחת דעתו, כי הזוכה או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.

17.4.2. התברר למזמין כי הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה במכרז אינה נכונה, או שהזוכה לא גילה למזמין עובדה מהותית אשר, לדעת המזמין, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.

- 17.4.3. הוטלו/ עיקולים על נכסי הזוכה, כולם או חלקם, אשר לדעת המזמין יש בו/הם כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה לבצע את העבודות במסגרת המכרז, והעיקולים/ האמורים לא הוסרו/ לחלוטין תוך 30 ימים ממועד ביצועם.
- 17.4.4. מונה לנכסי הזוכה, כולם או חלקם, נאמן או כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע והמינוי כאמור, לא בוטל תוך 60 יום ממועד קביעתו.
- 17.4.5. התברר למזמין כי הספק העביר את ביצוע החוזה לאחר, ללא הסכמה מראש ובכתב של המזמין.
- 17.5. בוטל המכרז בהתאם לאמור בסעיף זה לעיל, לא יהיו זכאים המציעים להחזר תשלום רכישת מסמכי המכרז או לפיצוי נוסף כלשהו, לרבות הוצאות הכנת ההצעה וכל הוצאה אחרת שהוציאו בקשר עם השתתפותם במכרז.

18. גילוי מידע הכלול בהצעה

- 18.1. בהתאם לתקנה 22(ט) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 מציעים רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה במכרז.
- 18.2. בהגשת הצעתו מסכים המציע, כי אם יוכרז כזוכה, תועמד הצעתו במלואה, על נספחיה, לעיונם של יתר המציעים במכרז, אם יבקשו לעיין בה.
- 18.3. אם קיימים בהצעה חלקים אשר לדעת המציע יש להשאירם חסויים, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים שיש להשאירם חסויים ואת הנימוקים לסודיותם. מציע שלא יציין חלקים חסויים בהצעתו יוחזק כמי שנתן הסכמתו לחשיפת כל מסמכי הצעתו.
- 18.4. בכל מקרה של מחלוקת בעניין גילוי חלקים מההצעה, תובא המחלוקת להכרעת ועדת המכרזים של המזמין.
- 18.5. ביקש מציע שלא זכה במכרז לעיין במסמכים הקשורים במכרז לאחר ההודעה על הזכייה, רשאי המזמין לחייב את המציע בתשלום הוצאות המזמין עקב מתן העיון במסמכים, ולהתנות את העיון בביצוע התשלום כאמור. המציע מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.
- 18.6. המציע חייב לעדכן בכתב את המזמין ללא דיחוי בכל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר במסגרת ו/או בקשר עם המכרז.

19. שונות

- 19.1. מובהר בזה, כי מציע, לרבות זוכה, לא יבוא בתביעות, בטענות או בדרישות כלפי המזמין, בגין כל עיכוב בבחירת זוכה ו/או חתימת הסכם עם זוכה ו/או בביצוע השירות ו/או הפסקת שירות, זמנית או קבועה, אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו, אם יינקטו, על ידי מציע או צדדים שלישיים כלשהם.
- 19.2. כל מציע, לרבות הזוכה, מצהיר בזה כי לקח בחשבון אפשרות של עיכובים בחתימת החוזה ו/או הפסקת ביצוע השירות, זמנית או קבועה, והוא מוותר על כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המזמין עקב כך.
- 19.3. ההתקשרות עם הזוכה והיקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות מאת משרדי הממשלה או מאת גופים אחרים שאמורים לממן או להשתתף במימון השירותים, ככל שישנם. במקרה בו לא יהיה למזמין תקציב מאושר לאספקת השירותים ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים כמפורט לעיל, הזוכה לא יספק את השירותים ו/או את חלקם ולא תהיה למציעים ו/או לזוכה כל טענה ו/או תביעה עקב כך.
- 19.4. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך המכרז והגשת ההצעות.

בכבוד רב,

מתנ"ס "מרחב" גבעת שמואל

כניסה

מסמך ב' הצעת המציע

לכבוד

מתנ"ס "מרחב" גבעת שמואל

א.ג.נ.,

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז ולאחר שקיבלנו את כל הפרטים הנוגעים לטובין ולשירות המבוקש מציעים בזה לספק את הטובין והשירות כהגדרתם במסמכי המכרז לשביעות רצון המזמין, לפי המחיר הנקוב על ידינו בהצעתנו מטה, החתומה על ידינו ומהווה חלק ממסמכי ההצעה וכן, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם להם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות, לרבות כאלו המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לספק למזמין את השירות והטובין, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז ובחוזה ונספחיהם.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי המציע מסוגל מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז, לרבות עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו בו.
5. כי התמורה המבוקשת על ידינו מהווה מחיר סופי, מוחלט וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג על פי מסמכי המכרז.
6. כי הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה לתקופה הנקובה בתנאי המכרז.
7. כי אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, שבתוך ארבע עשרה (14) ימים ממועד קבלת החוזה ונספחיו לחתימה, נמציא למזמין את החוזה על נספחיו כשהם חתומים על ידינו, לרבות כל המסמכים אותם אנו נדרשים להמציא על פי מסמכי המכרז.
8. כי אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבות מהתחייבויותינו, אנו מסכימים שהמזמין יוכל לפעול לקבלת כל סעד לו הוא זכאי על פי מסמכי המכרז/חוזה ו/או הדין.
9. כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין ו/או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
10. על המציעים להגיש הצעת מחיר **עבור כל אחד מהפריטים בטבלה מטה**. הצעת המחיר כוללת את כל השירותים הנלווים הנדרשים במכרז ובין היתר העמסה, הובלה, פריקה, פריסה בהתאם להנחיות, איסוף, פינוי, ביטוח, כח אדם, שמירה על הצידוד וכל יתר התחייבויות המציע כמפורט במסמכי המכרז.

11. להלן הצעת המחיר:

מס"ד	כמות כסאות בהזמנה	מחיר מוצע לכיסא (בש"ח ללא מע"מ)	מחיר מוצע להובלה (חד פעמי, לכל כמות בטווח)	מחיר מוצע לפיזור ואיסוף (כולל אזיקונים אם יידרש), חד פעמי לכל כמות בטווח
1	עד 500 כסאות (כולל)			
2	501 עד 1,000 כסאות (כולל)			
3	מעל 1,000 כסאות			
4	תוספת מחיר באחוזים , על המחירים המוצעים מעלה, עבור אספקת כסאות ביום העצמאות (ולכל היותר עד 10% תוספת)			
				% _____

הערות:

- א) חובה למלא את כל רכיבי הצעת המחיר
- ב) בעמודה "מחיר מוצע לכיסא" יש למלא את המחיר לכיסא בודד בהתחשב בכמות הנקובה בעמודה הימנית.
- ג) בעמודה "מחיר מוצע להובלה" ובעמודה "מחיר מוצע לפיזור..." – יש למלא מחיר כולל, חד פעמי, ללא תלות בכמות הכיסאות שתוזמן בטווח כמות הכיסאות הרלבנטי לאותה שורה. מובהר, כי התשלום עבור ההובלה ועבור הפיזור והאיסוף ישולם פעם אחת בכל הזמנה, ולא פר כיסא.

דוגמא מספרית: אם יוזמנו 1200 כסאות כולל הובלה פיזור ואיסוף, התמורה שתשולם לספק תהיה: (המחיר המוצע לכיסא בשורה 3 X 1200) + פעם אחת מחיר מוצע להובלה בשורה 3 + פעם אחת מחיר מוצע לפיזור ואיסוף בשורה 3.

12. לצורך ניקוד ודירוג ההצעות, ומבלי שהדבר יהווה התחייבות כלשהי מצד המזמין, חישוב סך כל הצעת המחיר יעשה כדלקמן:

65 נקודות יינתנו להצעה הזולה ביותר בסעיפים 1-3 לפי הנוסחא כדלקמן, יתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי להצעה הזולה ביותר:

(הצעת המחיר לכיסא בסעיף 1 X 2,000) + 4 הובלות שורה 1 + 2 פיזור ואיסוף שורה 1 + (הצעת המחיר לסעיף 2 X 2,000) + 2 הובלות שורה 2 + 2 פיזור ואיסוף שורה 2 + (הצעת המחיר לכיסא בסעיף 3 X 4,500) + 3 הובלות שורה 3 + 3 פיזור ואיסוף שורה 3.

5 נקודות יינתנו למציע שהציע את אחוז התוספת הנמוך ביותר בשורה 4 ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי להצעה הזולה ביותר.

סה"כ ניקוד הצעת המחיר: 70 נקודות.

13. הנני מצהיר כי כל מסמכי המכרז וההסכם, נקראו על ידי בקפידה והובנו במלואם.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע:

מס' ח.פ. / ע.מ.:

טלפון קווי:

שם איש קשר מטעם המציע:

טלפון נייד של איש הקשר:

דואר אלקטרוני של איש הקשר:

כתובת המציע:

חתימה וחותמת המציע

תאריך

אישור:

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מספר רישיון _____, המשמש כיועץ משפטי של המציע, מאשר בזה כי ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____ אשר חתמו על הצעת והצהרת המציע בפני, בשם המציע, הינם מוסמכים לחתום מטעמו וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המציע, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמיך את הנ"ל לחתום על הצעת והצהרת המציע הנ"ל.

שם עורך הדין _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

נספח ב'1 – טופס הוכחת עמידה בתנאי הסף למכרז ולצורך ניקוד ההצעה

אנו החתומים מטה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי קראנו את מסמכי המכרז ובכלל זאת את תנאי הסף למכרז ואנו מצהירים כי המציע עומד בכל תנאי הסף.

בכלל זאת, הרינו מצהירים כי:

2. המציע בעל ניסיון באספקת כסאות פלסטיק לאירועים (לרבות כנסים וטיולים), עבור לפחות 3 לקוחות שהם גופים ציבוריים, כאשר היקף הכספי של ההתקשרות עם כל לקוח הוא לפחות של 30,000 ₪ בשנה, במשך לפחות שנתיים ברצף עם כל לקוח.

"גוף ציבורי" – רשות מקומית, משרד ממשלתי, חברה ממשלתית, בית חולים, מוסד להשכלה גבוהה, תאגיד עירוני/חברה עירונית, מתנ"ס/החברה למתנ"סים וכל גוף הנזכר בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

להלן פירוט הניסיון:

מס"ד	שם הגוף הציבורי	תקופת ההתקשרות	היקף כספי שנתי של ההתקשרות לאספקת כסאות פלסטיק	שם איש קשר אצל הגוף הציבורי וטלפון סלולרי
1		החל מיום ____/____/____ עד ליום ____/____/____	שנת _____: היקף כספי: _____ שנת _____: היקף כספי: _____	
2		החל מיום ____/____/____ עד ליום ____/____/____	שנת _____: היקף כספי: _____ שנת _____: היקף כספי: _____	
3		החל מיום	שנת _____:	

	היקף כספי:	___ / ___ / ___		
	_____	עד ליום		
	שנת: _____	___ / ___ / ___		
	היקף כספי:			

להלן פרטי ממליצים של 2 לקוחות שהם גופים ציבוריים (כהגדרת מונח זה בתנאי הסף) עבורם המציע סיפק כסאות פלסטיק לאירועים (לרבות כנסים, טיולים ועוד) במהלך התקופה שהחל מיום 1.1.2023 ועד למועד הגשת ההצעה:

מס"ד	שם הגוף הציבורי	פירוט האירועים	מספר כסאות פלסטיק שסופקו	שם איש קשר אצל הגוף הציבורי וטלפון סלולרי
1				
2				

חתימה וחותמת המציע

תאריך

נספח ב'2 - תצהיר בדבר קיום דיני העבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז 01/2026 להשכרת כסאות פלסטיק לאירועים שפורסם על ידי מתנ"ס "מרחב" גבעת שמואל (להלן: "המכרז").

2. אני משמש כ- _____^[2] במציע, והוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה מטעם המציע ובשמו.

תצהיר לפי סעיף 2ב. (ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

3. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, המציע ובעל זיקה אליו – [יש לסמן √ במקום הרלוונטי]

☐ לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").

☐ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, אך נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז הנ"ל חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

☐ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, על פי הפירוט דלהלן, ונכון למועד האחרון להגשת ההצעות טרם חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

מס"ד	פירוט העבירה [מספר סעיף ושם חוק]	תאריך ההרשעה [חודש ושנה]
1.		
2.		

* מספר השורות הנו להמחשה בלבד

לצורך סעיף 3 זה: "הורשע" ו- "בעל זיקה" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.^[3]

תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים

4. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, מתקיים אחד מאלה: [יש לסמן √ בחלופה הרלוונטית]

☐ חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.^[4]

☐ חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

☐ חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים ;

☐ חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 4 לעיל למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ שכתובתי _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחתימת עורך הדין

^[1] יש להשלים את השם המלא של המציע כפי שמופיע בתעודת התאגדות.

^[2] יש להשלים את תפקיד המצהיר במציע.

^[3] "הורשע", בעבירה – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002); "בעל זיקה" – כל אחד מאלה: (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי היועץ; (2) אם היועץ הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: (א) בעל השליטה בו; (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של היועץ, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של היועץ; (ג) מי שאחראי מטעם היועץ על תשלום שכר העבודה; (3) אם היועץ הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט ביועץ. "אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981; "שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם.

^[4] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על "מעסיק" כהגדרתו שם: "מעסיק המעסיק יותר מ-25 עובדים, למעט המדינה או מעסיק אחר שהוראות סעיף 15א לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959, חלות עליו".

נספח ב'3 – הצהרה בדבר העדר קרבה

1. **הריני מאשר כי המזמין, בשם עיריית גבעת שמואל (להלן: "העירייה") הביאה לידיעתני את הוראות הסעיפים הבאים:**

1.1. סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש אחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת עניינים של נבחר ציבור ברשויות המקומיות, הקובע כדלקמן:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית:

לעניין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(2)(ב))."

1.3. סעיף 174 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בעירייה.

3. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א'(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

6. כמו כן, הריני מצהיר כי אינני קרוב (כהגדרת נספח זה) לעובד המתנ"ס ולחבר דירקטוריון במתנ"ס.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

תאריך

חתימה

שם מלא

כסאות

מסמך ג' - החוזה

שנחתם ונערך בגבעת שמואל ביום _____ לחודש _____ לשנת 2026.

בין :

מתנ"ס "מרחב" גבעת שמואל

רח' נחום 1, גבעת שמואל 5402212
עמותה רשומה מס' 580005924
(להלן: "המזמין")

מצד אחד;

לבין :

ח.פ. _____
מרח' _____
(להלן: "הספק")

מצד שני;

הואיל והמזמין פרסם מכרז פומבי מס' 01/2026 להשכרת כסאות פלסטיק לאירועים (להלן: "הטובין", "השירות", ו-"המכרז", בהתאמה).

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז;

והואיל והמזמין החליט לבחור בהצעת הספק, ולמסור לספק את ביצוע החוזה, הכל בהתאם לתנאי המכרז, להצעת הספק, ולהוראות חוזה זה.

והואיל וברצון הצדדים להעלות על הכתב את המוסכם ביניהם.

אי לכך, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

- המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם גופו.
- כל האמור והכלול במסמכי המכרז מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה ויקרא להלן "החוזה". למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי הצעת הספק מהווה אף היא חלק בלתי נפרד מהחוזה.

3. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר ומתחייב בזה:

- 3.1 כי הוא חתם על הסכם זה לאחר שקרא את מסמכי המכרז ותנאי הסכם זה על נספחיו, קודם להגשת הצעתו למכרז, כי ידועים וברורים לו לאשורם כל התנאים והדרישות שבהסכם זה

- וביכולתו לקיימם ולבצע את כל הדרוש לשם אספקת הטובין והשירות פי על הדרישות, התנאים ובמועדים המפורטים בו ולאחר שבחן אותם ובהתאם למחירי הצעתו למכרז.
- 3.2. כי הוא מבין היטב את צרכי המזמין ודרישותיו כמפורט במסמכי המכרז וכי הוא בעל ניסיון המאפשר לו לבצע את העבודות הנדרשות ברמה מקצועית, באיכות ובמיומנות גבוהה ביותר ויעשה כך לשביעות רצונו המלא של המזמין.
- 3.3. כי הוא יספק את הטובין בהתאם להוראות חוזה זה ועל פי הוראות כל דין וכי אין מניעה, משפטית או אחרת, להתקשרותו בחוזה זה, וביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה לא יהווה פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם.
- 3.4. כי ברשותו כל האישורים, הרישיונות וההיתרים (להלן: "האישורים") הדרושים פי על דין לקיום התחייבויותיו, והוא מתחייב כי האישורים יהיו בתוקף בכל תקופת ההתקשרות ותקופת ההארכה (אם תמומשנה). ידוע וברור לספק כי תנאי זה הינו תנאי יסודי אשר בלעדיו אין תוקף להתקשרות זו, ובכל מקרה בו יפקע תוקפם של האישורים או לא יחודשו, יפקע מידית הסכם זה ולספק לא תהיה כל טענה או תביעה בעניין.
- 3.5. כי הוא האחראי המלא והבלעדי לביצוע השירותים על פי הסכם זה, וכי לא יעלה כל טענה שיש בה משום העברת אחריות לצד ג' כלשהו ו/או לקבלן משנה כלשהו, אף אם הותר לו להעסיקו פי על הוראות חוזה זה, וכי הוא ישמש כתובת יחידה ובלעדית למזמין בכל דבר ועניין הקשור ו/או נובע מחוזה זה, לרבות בכל הקשור לטיב השירותים שיבוצעו על ידו.
- 3.6. אם הספק יספק את השירותים במוסדות חינוך, או באירועים בהם ינכחו קטינים, עליו לוודא שכל עובדיו נעדרו הרשעה לפי החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים ו-החוק למניעת העסקה במוסדות מסויימים של מי שהורשע באללימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023.
- 4. פירוט שירותי הספק**
- 4.1. המזמין יזמין את הטובין מהספק, מפעם לפעם, עבור אירועים מסוגים שונים, בתאריכים שונים.
- 4.2. הטובין והשירות יעמדו בדרישות נספח תכולת השירותים/המפרט הטכני. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הספק יספק כסאות פלסטיק בצבע לבן, עם משענת, לא מתקפלים, בגודל סטנדרטי לשיבת מבוגר, לאתר האירוע/טיול/כנס, אם יוזמן - השירות יכלול הובלה ופריקה, פריסה, איסוף וסילוק הכיסאות מהאתר במועדים הנקובים במפרט.
- 4.3. השירות יבוצע בהתאם להנחיות מנהל האירוע וגופי הבטחון כדוגמת משטרת ישראל, כב"א, מד"א, רישוי עסקים ועוד. ייתכן שהפריסה לפי ההוראות תדרוש חיבור כסאות ביחד (אזיקונים).
- 4.4. השירות יוזמן בתאריכים ושעות משתנים ובין היתר בשבתות, חגים, מועדים. ייתכן שהאירועים יסתיימו בשעות הערב המאוחרות / שעות הלילה.
- 4.5. המזמין יפיק לספק הזמנת עבודה ויכתב בה המיקום אליו יש לספק את הטובין, וממנו גם לאסוף את הטובין בסיום השימוש. כמו כן, יופיעו בהזמנה כמות הטובין ושירותים נלווים אם נדרשים.
- 4.6. ידוע לספק, כי המזמין אינו מתחייב לכמות הזמנות מינימלית או לכמות טובין מינימלית או מקסימלית בכל הזמנה.
- 4.7. הספק יספק את הטובין ויאסוף אותם לאחר גמר השימוש, במועדים הנקובים בהזמנת העבודה. הספק יחתים את מנהל האירוע או נציגו על תעודת משלוח.
- 4.8. הספק יהיה אחראי לתקינות הטובין.

4.9. אם הספק לא יעמוד בדרישות החוזה, וסעיף זה בכלל, המזמין יהא רשאי להטיל עליו קנסות כמפורט בנספח תכולת השירותים/המפרט הטכני וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לספק לפי המכרז או לפי דין.

5. אחריות ושיפוי בנזיקין

- 5.1. הספק לבדו יהיה אחראי כלפי המזמין לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם למזמין ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדיו הספק ו/או לקבלני משנה מטעם הספק ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם בכל הנובע ו/או קשור לשירותים ו/או לטובין ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הספק ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו בקשר לביצוע ההסכם.
- 5.2. הספק לבדו יהיה אחראי כלפי המזמין לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו נשוא ההסכם ו/או לרכוש וציוד שבאחריותו ו/או בפיקוחו ו/או לכל ציוד ורכוש שסופקו ו/או הותקנו ו/או טופלו על ידו ו/או על ידי מי מטעמו של הספק.
- 5.3. הספק יהיה אחראי לכל נזק ו/או קלקול שיגרם לכביש, דרך, מדרכה, שביל, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, טלפון וצינורות להעברת דלק או מובילים אחרים על קרקעיים ו/או תת-קרקעיים וכיו"ב, תוך כדי ביצוע השירות, בין שהנזק ו/או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע השירות. הספק יתקן את הנזקים ו/או הקלקולים כאמור על חשבונו, באופן יעיל ביותר ולשביעות רצון המזמין.
- 5.4. הספק פוטר בזאת את המזמין ואת הפועלים מטעמו מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותו ו/או לפצותו ו/או את הפועלים מטעמו תוך 7 ימים על כל סכום שיחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. המזמין יודיע לספק על כל תביעה שתוגש נגדו כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבונו.
- 5.5. המזמין רשאי לקזז מן התשלומים אשר הספק זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמזמין על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למזמין מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל.

6. ביטוח

הספק מתחייב לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותו על פי דין ועל פי הסכם זה, בהתאם לאישור קיום הביטוחים המצורף כנספח לחוזה.

7. התמורה ותנאי תשלום

- 7.1. תמורת אספקת הטובין והשירותים הנלווים בהתאם להוראות חוזה זה ונספחיו, וקיום מלוא התחייבויות הספק על פי תנאי הסכם זה, ישלם המזמין לספק תמורה בהתאם למחיר שצוין על ידי הספק בהצעת המחיר שהגיש למכרז, במכפלת הטובין שהוזמנו וסופקו בפועל כשהם תקינים והשירות בגינם הושלם (להלן: "**התמורה**").
- 7.2. לאחר אספקת הטובין והשירות לשביעות רצון המזמין על פי הזמנה בכתב מאת המזמין, יגיש הספק לאישור המזמין חשבון לתשלום תוך ציון הכמות שסופקה והעתק תעודת משלוח מאושרת ע"י נציג המזמין. החשבון ישולם לספק בתנאי שוטף +30 יום ממועד קבלת החשבון אצל המזמין, אלא אם יידרש תיקון החשבון.
- 7.3. על הספק להעביר למזמין חשבונית מס קבלה לא יאוחר מ-14 יום לאחר התשלום על ידי המזמין.
- 7.4. התמורה מכח ההסכם תוצמד למדד המחירים לצרכן, אחת לשנה החל משנת ההתקשרות השלישית. כלומר, בשנתיים הראשונות להתקשרות המחירים ישארו קבועים, כפי שהוגשו על ידי הספק בהצעתו למכרז.

בראשית שנת ההתקשרות השלישית, תתבצע הצמדה חד פעמית של התמורה, למדד המחירים לצרכן, כך ש"מדד הבסיס" יהא המדד האחרון הידוע במועד הגשת ההצעה למכרז. המדד החדש יהא המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה. המחירים המוצמדים יחולו לאורך כל שנת ההתקשרות השלישית. לא תתבצע הצמדה במהלך השנה. בראשית השנה הרביעית, תתבצע שוב הצמדה כמפורט מעלה, והמחירים המוצמדים יחולו לאורך כל השנה הרביעית.

- 7.5. התמורה המפורטת לעיל הינה תמורה מלאה וסופית עבור ביצוע כל התחייבויותיו של הספק לפי ההסכם ולפי דין, והיא כוללת, בין היתר, גם את חישוב הוצאותיו של הספק בגין שכר עבודה והעסקת כוח אדם, תשלומים פי על דין, מסים והיטלים, עלות ההובלה, הפריקה, האיסוף, בלאי של הטובין וכן כל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא הדרושה לביצוע ההסכם.
- 7.6. המזמין לא ישלם כל תוספת או תשלום נוסף ביחס לתמורה כאמור, אף אם גדלו תשלומי הספק, אף אם נדרש הספק להוסיף אמצעים ו/או כוח אדם ו/או משאבים אחרים לשם ביצוע התחייבויותיו ומכל סיבה אחרת.
- 7.7. הספק מצהיר ומתחייב בזה לשאת בכל התשלומים החלים עליו בגין ביצוע שירותיו, כגון: תשלומים למוסד לביטוח לאומי, מס ערך מוסף, מס הכנסה וכן מסים, אגרות ותשלומי חובה אחרים מכל סוג שהוא.
- 7.8. הצדדים מצהירים ומאשרים בזה, כי הסכם זה על נספחיו ממצה את כל התשלומים ו/או טובות ההנאה ו/או התנאים האחרים מכל מין וסוג להם זכאי הספק מהמזמין, והספק לא יהיה זכאי ולא ידרוש כל תשלום ו/או טובת הנאה מהמזמין אלא אם פורטו מפורשות בהסכם זה או אם סוכם בכתב כי הקבלן זכאי להם.

8. תקופת החוזה

- 8.1. תקופת ההתקשרות בחוזה זה הינה לשנה אחת ממועד חתימתו על ידי השני הצדדים, או מהתאריך שייקבע על ידי המזמין כמועד תחילת ההתקשרות ויימסר לספק בהודעה בכתב.
- 8.2. המזמין יהא רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות בשלוש שנים נוספות (כולן או כל חלק מהן בכל פעם), כך שתקופת ההתקשרות כולה תעמוד על 4 שנים כל היותר.
- 8.3. כל הוראות ההסכם יחולו גם בתקופות/ות ההארכה.

9. תיקון ליקויים וקיצוזים

- 9.1. הספק מתחייב לתקן על חשבונו ליקויים בשירותים לשביעות רצון המזמין ותוך המועד שנקבע לתיקונם. לא תיקון הספק במועד את הליקויים כאמור, המזמין רשאי לתקן את הליקויים בעצמה או ע"י מי מטעמו ע"ח הספק. תיקון המזמין את הליקויים כאמור, יהא זכאי להשבה מיידיית של כל הוצאה או נזק שנגרמו לו בגין כך בתוספת של 15%. אין באמור בכדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המזמין בעניין זה ובמקרים מעין אלו לרבות בטבלת הקנסות במפרט.
- 9.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המזמין רשאי לקזז ו/או לעכב בכל עת כל סכום אשר, לכאורה, מגיע לספק לפי החוזה או מכל סכום אחר שעל המזמין לשלמו לספק, אשר לדעת המזמין מגיע מהספק למזמין ו/או לצד שלישי עפ"י החוזה או עפ"י דין או עפ"י החלטה שיפוטית.
- 9.3. הספק יימנע מהשבחה, חלקית או מלאה, של אספקת השירותים שהוא חוזה זה (ו/או עיכוב באספקתם) מכל סיבה שהיא, לרבות סיבה הנוצרת בסכסוכי עבודה שבין הספק לבין עובדיו ו/או כתוצאה מסכסוך כספי ו/או משפטי עם המזמין ו/או מכל סיבה אחרת.
- 9.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת עפ"י כל דין ו/או החוזה, המזמין רשאי, במקרה של ליקויים שלא תוקנו ו/או אי אספקת טובין במועד, באיכות או בכמות שהוזמנה כאמור, להעסיק ספק אחר לצורך אספקת הטובין והשירות כאמור, כאשר כל פער בין עלות אותו ספק אחר, לבין מחירי הספק – ישולמו על ידי הספק כפיצוי מוסכם.

10. קיצוז ועיכבון

המזמין רשאי לקזז מהתמורה המגיעה לספק כל סכום המגיע למזמין מהספק על פי חוזה זה. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת, לרבות מערבות הביצוע, ומזכויות אחרות של המזמין המוקנות לו בחוזה זה ו/או על פי כל דין.

11. העדר יחסי עובד מעביד

11.1. מוסכם בזה בין הצדדים הסכם זה אינו יוצר בשום מקרה יחסי עובד-מעביד בין הספק ו/או המועסקים מטעמו לבין המזמין. הספק משמש כ"קבלן עצמאי" לצורך ביצוע השירות ואספקת הטובין.

11.2. הספק מתחייב לשלם עבור כל המועסקים מטעמו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו פי על כל דין או הסכמים החלים עליו ו/או על מעסיקים מסוגו לרבות צווי הרחבה, ולרבות, מבלי לפגוע בכלליות האמור, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה וכיוצ"ב.

11.3. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו פי על כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע. חוב המזמין או מי מטעמו לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע הסכם זה, לרבות קבלן משנה, ישפה הספק את המזמין עם דרישתו הראשונה בגין כל סכום שחויב לשלם כאמור. הספק מוותר על כל טענה ו/או דרישה כל שהיא מהמזמין בנוגע לסכומים כאמור לעיל.

11.4. הספק מצהיר בזה שהוא מכיר את הוראות הדין, לרבות חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד-1954, פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תשי"ל-1970, תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז-1997, תקנות הבטיחות בעבודה ועזרה ראשונה במקומות עבודה התשמ"ח-1988, וכן כל התקנות והצווים שפורסמו לפיהם הוא מתחייב לנהוג על פיהם בקפדנות והוא לוקח על עצמו את כל האחריות לבטיחות וגהות באתר העבודות ולכל תביעות שתוגש נגדו ונגד המזמין וכל מי מטעמו עקב הפרת כל הוראה מהוראות הדין ומהוראות אלה.

11.5. הספק מתחייב לספק לעובדיו, לשלוחיו ולכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק, ו/או אשר נהוג להשתמש בו לשם מתן השרות מסוג השרות נשוא החוזה לרבות נעלי עבודה, בגדי עבודה, ציוד מגן אישי בעבודה ויוודא כי עובדיו, שלוחיו וכל הפועלים מטעמו קיבלו הדרכה מתאימה וכי הם משתמשים בציוד המגן.

11.6. הספק מתחייב להעסיק בביצוע העבודות עובדים מקצועיים ומיומנים שהם בקיאים במלאכתם ואחראים לעבודתם.

12. ערבות ביצוע

12.1. להבטחת התחייבותיו על פי החוזה ימסור הקבלן למזמין, בתוך 14 יום מיום הודעת הזכייה, ערבות ביצוע בנקאית בגובה 5,000 ש"ח (כולל מע"מ), צמודה למדד המחירים לצרכן, בהתאם לנוסח המופיע בנספח ג' 3 להסכם. הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית, ותעמוד בתוקף עד ל-60 יום לאחר סיום ההתקשרות.

12.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר המדד הבסיסי יהא המדד האחרון הידוע במועד הוצאת הערבות.

12.3. מובהר בזאת כי ערבות הביצוע הנ"ל תשמש את המזמין להבטחת ביצוע כל התחייבויות הספק לפי הסכם זה.

12.4. מובהר בזאת כי כל העלויות הכרוכות בהוצאת הערבות ו/או חידושה, תחולנה על הספק בלבד.

12.5. הערבות תשמש כבטחון למילוי מדויק של כל הוראות החוזה ע"י הספק. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תשמש הערבות להבטחת ולכיסוי של:

- 12.5.1. כל נזק ו/או הפסד העלול להיגרם למזמין עקב ו/או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי של תנאי כלשהו מתנאי החוזה, לרבות בשל הצורך להזמין את הטובין/ השירות מספק חלופי בשל אספקת שירות/טובין לקוי.
- 12.5.2. כל ההוצאות והתשלומים הקשורים לספק שהמזמין הוציא ו/או עלול להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.
- 12.5.3. כל סכום אשר שולם לספק ביתר.
- 12.6. בכל מקרה כאמור יהא המזמין רשאי לגבות את סכום הערבות, כולה או מקצתה, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו בגין הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.
- 12.7. בכל מקרה של מימוש הערבות, כולה או מקצתה, מתחייב הספק להשלים, בתוך 7 ימים ממועד מימוש הערבות, את סכום הערבות לסכומה המקורי כאמור לעיל.
- 12.8. אין בהוצאת הערבות ע"י הספק בכדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד שיעמדו לרשות המזמין כנגד הספק על פי כל דין ו/או על פי חוזה זה, בגין הפרת התחייבויותיו על פי חוזה זה.

13. הפרת חוזה ותוצאותיה

- 13.1. מוסכם בין הצדדים כי אם הספק יפר, לא קיים, או יאחר לקיים תנאי כל שהוא מהתנאים הקבועים בהסכם זה, ולא יתקן את ההפרה לאחר קבלת התראה מאת המזמין ובמועד שנקבע בהתראה, יחשב הדבר כהפרה יסודית של חוזה זה, והמזמין יהיה רשאי לראות חוזה זה כמבוטל לאחר הודעה מוקדמת של 7 ימים.
- 13.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של החוזה ויזכו את המזמין בכל הסעדים והתרופות המוקנים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין:
- 13.2.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.
- 13.2.2. הוגשה כנגד הספק ו/או בעניינו ו/או על ידו בקשה למתן צו פירוק זמני או קבוע ו/או כנוס נכסים ו/או הקפאת הליכים ו/או הסדר נושים ו/או עיכוב הליכים ו/או פשיטת רגל ו/או מינוי נאמן ו/או בקשה להטלת עיקול זמני על נכסיו ו/או בקשה להכריז על הספק כחייב מוגבל באמצעים ו/או ניתן כנגדו צו איחוד תיקים בלשכת ההוצאה לפועל ו/או מונה לו ו/או לעסקיו, כולם או חלקם, נאמן והכול בין זמני ובין קבוע, והכול בין אם הוגשה הבקשה על ידי צד ג' ובין על ידי הספק עצמו וההליך לא נדחה ו/או לא בוטל בתוך 7 ימים ממועד הגשתו.
- 13.2.3. מונה לנכסי הספק, כולם או חלקם, כנוס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.
- 13.2.4. הספק קיבל החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה כנגדו בקשה לפירוק או שהוצא נגדו צו פירוק או שהקבלן הגיע לפשרה או לסידור עם נושיו, כולם או חלקם או שיזם פנה לנושיו למען יקבל אורכה או פשרה או למען הסדר איתם.
- 13.2.5. הספק הסב את החוזה, כולו או חלקו, או הסב זכות המוקנית לו על פי החוזה לאחר בלי שקיבל את הסכמת המזמין מראש ובכתב.
- 13.2.6. אם יתברר כי הצהרה כלשהי של הספק אינה נכונה או כי לא גילה למזמין לפני חתימת חוזה זה עובדה שהיה בה כדי להשפיע על החלטתו לחתום על חוזה זה.
- 13.2.7. הוכח להנחת דעתו של המזמין כי הספק הסתלק מביצוע החוזה.
- 13.2.8. הוכח להנחת דעתו של המזמין כי הספק או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.

13.2.9. הספק לא התייצב לאירוע במועד ו/או הפר את התחייבויותיו ולא תיקן את דרכיו לאחר שניתנה לו התראה בכתב.

14. ביטול החוזה על ידי המזמין

14.1. מבלי לגרוע מכלל האמור לעיל, מוסכם ומוצהר כי המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובלי הצורך לנמק את החלטתו לעשות כן, לבטל חוזה זה בכל שלב של ביצועו ולהפסיק את ההתקשרות עם הספק לאחר מתן הודעה מוקדמת בכתב שתישלח אל הספק 14 ימים לפני התאריך שייקבע לביטול החוזה.

14.2. הבאת חוזה זה לידי גמר כאמור לעיל לא תחשב להפרת חוזה ובמקרה כזה יהיה הספק זכאי לתמורה רק בגין חלק העבודות שהוא ביצע בפועל עד למועד הפסקת ההתקשרות.

14.3. הספק יהיה מושתק ומנוע מלטעון כל טענה שהיא כנגד החלטת המזמין לבטל את החוזה.

15. הסבת ההסכם

הספק לא יהיה רשאי להעביר כל זכות מזכויותיו על פי החוזה לכל אדם ו/או גוף, במישרין ו/או בעקיפין, אלא בהסכמת המזמין בכתב ומראש.

16. סמכות שיפוט

16.1. על חוזה זה יחול דיני מדינת ישראל.

16.2. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה יהיה לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז.

17. הודעות

17.1. כל הודעה שצד אחד צריך לתת לצד שני לפי חוזה זה, תינתן באמצעות הפקסימיליה ו/או במכתב רשום לפי הכתובת של הצד השני המפורטת בחוזה, ו/או באמצעות דואר אלקטרוני ו/או תימסר במשרדו של הצד השני.

17.2. הודעה שנשלחה באמצעות הפקסימיליה או באמצעות דואר אלקטרוני תראה כאילו נמסרה בו ביום ובלבד שהגעתה אומתה טלפונית.

17.3. הודעה שנשלחה בדואר רשום תראה כאילו נמסרה לידי של הנמען כעבור 48 שעות מזמן מסירתה בדואר.

אשר על כן באנו על החתום:

המזמין

הספק
(חתימה + חותמת)

אני מאשר כי מר _____
ת.ז. _____
החתום מעלה רשאי לחתום בשם הספק
ולחייבו.

עו"ד של הספק
(חתימה + חותמת)

חתימה

נספח ג'1 – אישור קיום ביטוחים

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הספק קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ג'1(1)**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **"ביטוחי הספק"** ו**"אישור עריכת הביטוח"**, לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
 - א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.
 - ב. נוסחי הפוליסות- על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומץ על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הספק פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב), ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בנוסף, על הספק לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה נדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב.

על אף האמור לעיל, לספק הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
8. בכל ביטוח רכוש שיערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם..
- מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המזמין מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

29

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים						
321 - מבטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבטח - 328 ראשוניות 329 - רכוש מבקש האישור ייחשב כצד שלישי								
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור - 319 מבטח נוסף - היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבטח - 328 ראשוניות	שח		20,000,000					אחריות מעבידים
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):								
046- השכרת ציוד								
ביטול / שינוי פוליסה שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול								
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד** תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**								
חתימת האישור המבטח:								

נספח ג'2 – הוראות בטיחות

1. דרישות והוראות הבטיחות המפורטות בנספח זה אינן גורעות מחובת הקבלן לנקוט בנוסף בכל אמצעי הבטיחות ופעולות הבטיחות הנגזרות מדיני הבטיחות, מכללי המקצוע והבטיחות החלים על עבודות ספציפיות אלו גם אם אינם מפורטים בנספח זה.
2. האחריות לניהול הבטיחות בחצרי הקבלן, במהלך ההובלה, פריקה, פיזור, איסוף, העמסה וכן בשטח האירוע ובכל אתר ואזור שהוא, היא של הקבלן באופן בלעדי ועליו לקיים פיקוח ישיר ומתמיד על עובדיו ועל העבודות המבוצעות על ידי עובדיו באופן מתמיד וישיר לאורך כל זמן ביצוע העבודות.
3. אם הדבר נדרש, על הקבלן להעמיד אחראי בטיחות/ מנהל עבודה בשטח מטעמו במשך כל זמן העבודות, וכן להעמיד לרשותו של מנהל העבודה ויתר עובדי הקבלן את כל ציוד המגן האישי והאמצעים הקשורים לבטיחות הדרושים לביצוע תפקידם.
4. אם יידרש, יש לספק ציוד עבודה בגובה תקין, כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) וכל ציוד אחר. ציוד הרמה יהיה תקני ובעל האישורים הנדרשים, והעובדים המפעילים אותו יהיו מוסמכים לביצוע עבודה בגובה ויודרכו בהדרכת בטיחות מתאימה.
5. הקבלן ו/או מנהל הבטיחות/עבודה מטעמו אחראי לוודא קיום דרישות הבטיחות על ידי כל מי מטעם הקבלן לרבות קבלני משנה ולעצור כל עובד/עבודה המבוצעים בחריגה מדרישות אלה.
6. הקבלן מצהיר בזאת כי דרישות הבטיחות המפורטות בחוקי ותקנות הבטיחות בעבודה הנוגעות לעיסוקו ולעיסוקי עובדיו מוכרות לו ולעובדיו וכי יבצע את העבודות באופן מדויק וקפדני על פי כל חוקי ותקנות הבטיחות הרלוונטיים לעבודות; יש בידו את כל האישורים ו/או ההיתרים הנחוצים לשם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה וכי הינו עומד ויעמוד בדרישת כל דין ו/או תקן, לרבות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל – 1970 וכן סעיפי תקנות הבטיחות בעבודה הרלוונטיים לעבודות אלו, החלים על סוג העבודות המבוצעות על ידו בהתאם להוראות כל דין וכן כל דרישות הבטיחות המקצועיות החלות על העבודות.
7. הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לו עצמו לעובדיו ו/או לאדם אחר בקשר או כתוצאה מביצוע העבודה או כתוצאה מהפרת איזו מהתחייבויותיו המפורטות בהתקשרות ובנספח בטיחות זה וכי הוא פוטר את המזמין ויהיה אחראי במקומו בכל תביעה שתוגש כנגד המזמין ו/או העירייה בקשר לנזק כזה לפי פקודת הנזיקין או לפי כל חוק או דין אחר.
8. בכל מקרה של הכרח לבצע עבודות בשעות החשיכה אחראי הקבלן לקבל מראש אישור לעבודה ולדאוג לתאורה נאותה כדי למנוע סכנה לקבלן, לעובדיו, לציוד הקבלן ולעוברי אורח.
9. הקבלן מתחייב להעסיק בעבודות רק עובדים מקצועיים מיומנים ומנוסים בלבד, בעלי רישוי והכשרה מתאימים לעבודות הנדרשות שעברו הדרכת בטיחות על הסיכונים הייחודיים לעבודות אלו.
10. לא להכניס עובדים מטעם הקבלן ולא לאפשר לעובדים להתחיל בעבודות כלשהן לפני שיעביר להם הדרכת בטיחות מקדימה כנדרש בתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט – 1999. הקבלן מתחייב לוודא כי כל העובדים באתר יודרכו בשפה המובנת להם היטב ולוודא כי כל אחד מהעובדים הבין הדרכה זו ופועל על פיה כל זמן עבודתו במכון הטיהור, ולכלול בהדרכה זו את אזהרות הבטיחות הנוגעות לסיכונים בעבודות הספציפיות.
11. לספק לעובדים מטעם הקבלן את כל ציוד המגן האישי הנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז 1997 והמתאים לעבודות, כל ציוד לעבודה בגובה הנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז 2007 (לרבות קסדת מגן, נעלי מגן, רתמות קשירה, כיסויי ראש וגוף בשמש וכו') וכל ציוד ייחודי אחר הנדרש לצורך העבודות הספציפיות עפ"י ידיעתו המקצועית של הקבלן ולפקח ולוודא כי הם אכן מצוידים בציוד המגן הנדרש לעיסוקם ומקפידים על שימוש בו בכל עת הימצאותם באתר העבודה.
12. להקפיד כי לא יוכנס לאתר ולא יופעל לצורך העבודות כלי, אשר חוקי הבטיחות ותקנותיהם מחייבים בדיקתו על ידי בודק מוסמך (לרבות כלי ציוד מכאני הנדסי, כלי הרמה, אביזרי הרמה וכו') אלא אם הכלי האמור נבדק ואושר להפעלה על ידי בודק מוסמך על פי חוקי הבטיחות וכי האישור בתוקף; מנהל העבודה מטעם הקבלן אחראי לבדוק רישוי הכלים.

13. הקבלן אחראי לבצע את העבודות על כל חלקיהן באופן שימנע כל פגיעה בעובדים ובעוברים והשבים, לנקוט צעדים לסילוק מכשולים, למנוע נפילת חפצים מגובה ולאכיפת איסור השלכה מגובה של חפצים, ציוד, כלים ופסולת בניה העלולים לגרום לפגיעות ולתאונות ולוודא כי לא יימצאו עובדים של הקבלן או עובדים אחרים מתחת לאזור עבודה של הקבלן עצמו או כל גורם אחר כדי למנוע פגיעת עובדים כתוצאה מנפילת חפצים מגובה.

14. לוודא כי לא יושאר שום פתח בכל אתר העבודות או במשטח עבודה שיש בו סכנת נפילה ללא גידור/כיסוי או פיקוח צמוד.

15. למען הסר כל ספק מודגש כי דרישות הבטיחות הספציפיות בנספח זה אינן בגדר 'רשימה סגורה' של הנחיות בטיחות לעבודות ואינן פוטרות את הקבלן מנקיטת אמצעי וצעדי בטיחות שיש לקיימם מכוח מומחיותו המקצועית בביצוע עבודות ייחודיות אלו גם אם אינם מפורטים בנספח זה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מוסכם בזאת כי הוראות נספח זה תפורשנה תמיד כבאות להוסיף על דרישות דיני הבטיחות ובשום מקרה לא לגרוע מהם.

לראיה באתי על החתום

חתימת הקבלן: _____ תאריך: _____

שם החותם ותפקידו: _____ ת. זהות: _____

נספח ג'3 – נוסח ערבות ביצוע

תאריך:

לכבוד

מתנ"ס "למרחב" גבעת שמואל

ג.א.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס'

1. הננו ערבים בזאת כלפיכם באופן בלתי חוזר, לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ש"ח (במילים: חמשת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "**סכום הערבות**"), המגיע או עשוי להגיע לכם מאת _____ (להלן: "**הנערב**") בקשר עם חוזה בינו לבינכם להשכרת כסאות פלסטיק לאירועים.
2. אנו נשלם לכם, תוך חמישה (5) ימי עסקים ממועד קבלת דרישתכם, את סכום הערבות בצירוף הפרשי מדד כמפורט בסעיף 3 להלן וזאת, מבלי שיהיה עליכם להסביר, לנמק או לבסס את דרישתכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב, בתנאי שהסכום הכולל שנשלם על פי ערבותנו זו, לא יעלה על סכום הערבות בצירוף הפרשי המדד כמפורט בסעיף 3 להלן.
3. בערבות זו:
 - 3.1. "המדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן.
 - 3.2. "מדד הבסיס" - המדד הידוע במועד הוצאת ערבות זו (_____) (נק').
 - 3.3. "המדד החדש" - המדד הידוע במועד תשלום סכום הערבות.
 - 3.4. "הפרשי מדד" - אם יתברר, לפני מועד תשלום סכום הערבות, כי המדד החדש עלה לעומת מדד הבסיס, ישולם סכום הערבות כשהוא מוגדל בהתאם לעליית המדד החדש לעומת מדד הבסיס. אם יתברר לפני מועד תשלום סכום הערבות, כי המדד החדש ירד לעומת מדד הבסיס, ישולם סכום הערבות על פי שער הבסיס.
4. ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה עד לתאריך _____ ועד בכלל.
5. ערבותנו זאת הינה מוחלטת ובלתי תלויה. אנו מתחייבים לפעול על פיה ולא נהיה זכאים לבטלה בדרך כל שהיא.
6. כל דרישה לתשלום מכוח ערבות זו, צריכה להימסר בכתב לסניפנו על פי הכתובת הרשומה _____, וצריכה להגיע לסניף זה עד _____.
7. התחייבותנו על פי כתב זה אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק:

סניף:

מסמך ד' – תכולת השירותים ומפרט טכני של הטובין

כללי:

- השירות יידרש מפעם לפעם, בהתאם לצרכי המזמין ובהיקפים משתנים. ככלל, יוזמנו בין 500 ל-1,500 כסאות בכל פעם.
- מכיוון שהשירות ניתן עבור אירועים, על הספק להיות ערוך לאספקה גם בשבתות וחגים/מועדים וכן להיות זמין לאיסוף / למתן שירות בשעות הערב המאוחרות ושעות הלילה.
- מבלי שהדבר יהא התחייבות כלשהי, ככלל, הכיסאות נדרשים לכ-5 אירועים בשנה וביניהם ערב יום הזיכרון, ערב עצמאות, יום ירושלים.

הגדרת הטובין – כסאות הפלסטיק:

- כסאות פלסטיק קשיח (לא מתקפלים) עם משענת גב, בגודל סטנדרטי לשיבת אדם מבוגר (לא כסאות ילדים ולא כסאות נמוכים כמו כסאות ים), גובה מושב של 38-43 ס"מ, בעלי תו תקן ישראלי רשמי לעומס ובטיחות.
- הכיסאות יסופקו כשהם שלמים, תקינים, יציבים, נקיים לחלוטין וללא פגמים, סדקים או כתמים.
- צבע לבן אחיד (ללא עירובי צבעים או גוונים).
- הכמות תוגדר בכל הזמנה בנפרד על הספק להיות ערוך לאספקת כמויות משתנות, החל מ-500 כסאות לאירוע.

הובלה, פריסה ואיסוף (אם יוזמן, בתשלום נפרד בהתאם להצעת המחיר):

- הובלת הכיסאות לאתר האירוע באמצעות רכב מתאים וכן אמצעים לשינוע הכיסאות ממקום חניית רכב ההובלה למקום פריסת הכיסאות.
- הספק יפרוק את הכיסאות ללא הפרעה למעבר ו/או לצוות הקמת האירוע.
- אם יוזמן שירות של פריסה ואיסוף הכיסאות: הספק יפרוס ויסדר את הכיסאות בשטח האירוע לפי תוכנית ההושבה או ההנחיות שיקבל מנציג המזמין בשטח ומכוחות ההצלה כדוגמת משטרה / מד"א (לדוגמה: מספר כסאות שורה, מרווחים, כיוון וכד'). בסיום האירוע הספק יאסוף את הכיסאות.
- על הספק לדאוג לתאם את מועד הגעתו מול מנהל האירוע ולדאוג לרישיונות כניסה מתאימים לאתר האירוע (במידת הצורך).
- על הספק להחתים את מנהל האירוע על תעודת משלוח ולצרפה לחשבון שיוגש לתשלום.

פינוי הציוד:

- פינוי הכיסאות, העמסתם וניקוי השטח מכל שארית של הציוד יבוצעו תוך שעה לכל היותר מסיום האירוע או בהתאם להנחיית מנהל האירוע.
- בטרם פינוי הכיסאות, כשלב ראשון, הספק יערום את הכיסאות בערימות מסודרות במיקום שיוקצה לו על ידי מנהל האירוע. אם לא יוזמן שירות של פיזור ואיסוף הכיסאות, המזמין ידאג לסדר את הכיסאות בערימות מסודרות במיקום שיוסכם בין נציג הספק למנהל האירוע.
- באחריות הספק לוודא שאינו משאיר לכלוך או ציוד כלשהו בשטח האירוע במהלך הפינוי.
- יש לקחת בחשבון שייתכן שאיסוף הכיסאות יידרש בשעות מאוחרות של הערב / לילה וכן בשבתות/חגים/מועדים.
- הספק יהיה רשאי להשאיר את הכיסאות בשטח האתר יותר משעה מסיום האירוע אם יקבל אישור לכך ממנהל האירוע ומגופי הבטחון כדוגמת המשטרה. מובהר, כי במקרה זה, הספק אחראי להציב שמירה על הכיסאות – הן למניעת גניבה והן למניעת נזקים והתפרעויות. מנהל האירוע והמזמין לא יהיו אחראים לשלמות הכיסאות באתר ו/או לנזקים אשר עלולים להיגרם לאדם או לרכוש כתוצאה מהותרת הכיסאות באתר.

הנחיות בטיחות ורישוי (משטרה, מד"א וכבאות, רישוי עסקים, מנהל האירוע):

- על הספק לפעול בהתאם לכל הנחיה רשימת של כוחות הבטחון ורישוי עסק / רישוי האירוע. אם יוזמן שירות של פריסת הכיסאות ייתכן שיידרש לחבר את הכיסאות זה לזה כדי למנוע קריסה או חסימת נתיבי מילוט. על הספק לספק חובקים/אזיקונים/אמצעי קשירה/חיבור מתאימים.
- הפריסה תתבצע תוך שמירה קפדנית על רוחב המעברים בין הגושים והשורות, בהתאם לתוכנית הבטיחות המאושרת של האירוע (הנחיות יועץ בטיחות/משטרה).

טובין / שירות לקוי:

- על הספק לספק כסאות תקינים, יציבים, נקיים, בעלי תו תקן, בכמות הנדרשת בכל אירוע.
- אם יסופקו כסאות שאינם עומדים בדרישות המפרט ו/או כסאות לא תקינים (כיסא שבור, מתנדנד, מלוכלך) – יידרש הספק להחליף את הכיסא לפני מועד תחילת האירוע.
- על הספק לעמוד בזמני האספקה והאיסוף, שכן האירועים נערכים בשטחים ציבוריים תחת כיפת השמיים ולא ניתן להשאיר מכשול ברחוב לפני/אחרי האירוע.
- המזמין אינו אחראי לתקינות / שלמות הכיסאות.
- הספק יבצע את ההובלה, הפריסה, האיסוף והסילוק של הכיסאות באופן בטיחותי, יעיל ואדיב. עובדי הספק לא יזיזו ציוד של האירוע ולא יגרמו לנזק כלשהו לתשתיות ו/או לציוד באתר ו/או לאף אדם הנמצא בשטח האירוע. בכלל זאת, רכב ההובלה יחנה במקום מותר (ולכל הפחות ללא גרימת הפרעה לתנועה ולעוברים בדרך). אם הרכב יעמוד לצורך פריקה/איסוף, במקום בו החנייה אסורה, עליו לפנות את המקום במהירות האפשרית.
- עובדי הספק ינהגו באדיבות כלפי המזמין, עובדיו, עובדי האירוע והמבקרים.

קנסות בשל אי עמידה בדרישות:

אם הספק יפר את התחייבויותיו מכח החוזה ובכלל זאת, לפי מפרט זה, המזמין יהא רשאי לקזז מהתמורה המגיעה לספק פיצויים מוסכמים, בשיעורים המפורטים להלן:

ההפרה	תיאור	גובה הפיצוי המוסכם / קנס
איחור בהגעה / סיום פריסת הכיסאות	לאירוע	250 ₪ לכל רבע שעת איחור
עבור כיסא שבור / פגום / מלוכלך שלא הוחלף עד לתחילת האירוע	לכיסא	50 ₪ לכיסא
עבור פריסת כסאות שלא בהתאם לדרישות מנהל האירוע / גופי הבטחון, שלא תוקנה עד לתחילת האירוע	לאירוע	25% מהתשלום עבור האירוע
איחור בפינוי הציוד (אלא אם התבקש אישור להשאיר את הציוד, וניתן אישור כאמור)	לאירוע	500 ₪ לכל חצי שעת איחור
הותרת פסולת בשטח	לאירוע	20% מהתשלום עבור האירוע
גרימת נזק לרכוש / תשתיות / צמחייה	בהתאם לנזק שנגרם	עלות תיקון הנזק בתוספת 15%
אי הגעה לאירוע במועד, אשר גררה הזמנת ספק חלופי	לאירוע	לא תשולם תמורה + הספק ישא במחצית מהתשלום לספק החלופי + כל הוצאה נוספת שנגרמה כתוצאה מאי ההגעה לאירוע והזמנת הספק החלופי